ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "GIOVANNI XXIII"
Via M. Gabriele Asaro - 91027 PACECO (TP)
☎ 0923/881297 - C.F.: 80005560810 - C.M.:TPIC83300L
E-MAIL: tpic83300l@istruzione.it PEC: tpic83300l@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icpaceco.edu.it

- Al Direttore S.G.A. dell'Istituto

  Dott.ssa Roberta RESTA
- Al personale Docente ed ATA della Scuola
- Alle R.S.U. di Istituto
- All'Albo online dell'Istituto
- All'Amministrazione trasparente dell'istituto - Sezione Provvedimenti

OGGETTO: disposizioni per l'organizzazione degli Uffici di Segreteria in seguito al DPCM 03/11/2020 e integrazione delle direttive di massima al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 25 comma 5 del D.lgs 165/2001;
VISTO il DPCM 3 novembre 2020 con particolare riferimento all'art. 3 c. 4 lett. f e lett. i;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione n. 1990 del 05/11/2020;
CONSIDERATO che il dirigente scolastico ha il compito di assicurare il funzionamento dell'istituzione scolastica dal punto di vista tanto didattico, quanto amministrativo;
CONSIDERATA la disponibilità di spazi adeguati e le misure adottate per la prevenzione del Covid 19;
RILEVATO che nelle *zone arancioni*, tra le quali è stata inserita la Sicilia, è previsto lo svolgimento in presenza delle attività didattiche della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della secondaria di primo grado;
RILEVATO che attualmente il luogo di lavoro per i docenti e per il personale collaboratore scolastico continua ad essere la sede di servizio;
TENUTO CONTO che la situazione di emergenza epidemiologica richiede repentine sostituzioni del personale e riorganizzazione del lavoro alla luce dei casi di contagio o quarantena preventiva segnalati;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di assicurare il funzionamento dell'Istituzione scolastica nella condizione di emergenza sanitaria e in considerazione dello svolgimento in presenza delle attività didattiche come sopra descritto

DISPONE CHE

- il personale ATA mantenga il servizio in presenza, in considerazione del fatto che le attività didattiche continuano a svolgersi regolarmente nei diversi plessi dell'Istituto, della necessità di collaborare con i Referenti Covid e con il Dirigente scolastico nella gestione delle emergenze, della necessità di provvedere repentinamente alle sostituzioni del personale assente e della gestione del servizio di supporto ai docenti e agli alunni e del fatto che agli Assistenti amministrativi sono affidate attività indifferibili (svolgimento delle attività amministrative) eseguibili prevalentemente in presenza anche in ragione della gestione dell'emergenza;

- prosegua l'osservanza puntuale, da parte di tutto il personale in servizio, del Protocollo Covid di Istituto e delle prescrizioni di legge emanate per fronteggiare l'emergenza sanitaria; in particolare, si ricorda che le mascherine dovranno essere obbligatoriamente indossate da chiunque, anche dagli studenti in situazioni di staticità, con eccezione dei soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina.

DISPONE INOLTRE

- che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi provveda ad una verifica della compatibilità degli orari attualmente in vigore con la situazione di rischio e, se necessario, disponga una diversa organizzazione dell'orario di ingresso e di uscita del personale, come richiamato dalla nota ministeriale citata in premessa, predisponendo eventualmente una proposta di piano delle attività, fermo restando quanto disposto dall'articolo 25 comma 5 del D.lgs 165/2001;

-che riorganizzi le modalità di ricevimento del pubblico garantendo il necessario distanziamento oltre al rispetto del numero massimo di persone in base alla capienza del singolo ufficio.

Le presenti disposizioni rimarranno in vigore fino al termine individuato dal DPCM citato in premessa (3 Dicembre 2020), salvo ulteriori proroghe.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Barbara MINEO
(firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

Firmato da:
MINEO BARBARA
Codice fiscale: MNIBBR72P59L219Y
10/11/2020 10:21:10